	MUNICIPIO DE CAREPA	Código: F-PE-DO-05
	PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ORGANIZACIONAL	Versión: 1
	ACTA DE REUNIONES No. 001	Fecha: Oct. 14/2011

Lugar: Secretaria de Salud y Protección Social	Fecha: 03 de marzo de 2021	Hora: 07:00 A.M
Reunión de: Grupo Primario	Dependencia Secretaria de Salud y Protección Social	Responsable:
Asistentes: Manuel Eladio Palacios, Sandra Carolina Mosquera, Eugenia Olmos, Sandra Miller, Wilder Bedoya, Adriana Victoria, Yaira Zapata y Liliana Muñoz		Ausentes:

Temas a Tratar:

1. Saludo de Bienvenida
2. Intervención por parte de los asistentes a la reunión.
3. Cierre de la reunión

Siendo las 07:15 se inicia la reunión del Comité Primario con el saludo de bienvenida por parte del Secretario de Salud Manuel Eladio Palacios Palacios, interviene SANDRA CAROLINA MOSQUERA Profesional Universitaria de Aseguramiento donde se compromete a realizar los estudios previos y revisar lo relacionado con el contrato para garantizar la continuidad del aseguramiento de los afiliados al régimen subsidiado ya que la parte financiera no depende ella, la asesora YAIRA MELIZA ZAPATA explica que la desde la Contraloría Departamental cambio la plataforma de la estructura presupuestal y también desde el departamento lo cual ha generado inconvenientes en los procesos actuales, he indica que se encargará de buscar los 2 rubros correspondientes y con el valor para este contrato.


La funcionaria SANDRA CAROLINA MOSQUERA compartió a los compañeros del grupo primario sobre el cierre del PPSS del 2020 y socializo sobre la programación y las acciones a realizar con el 2021 con la intención que lo conozcan y se articulen a las mismas.

- Talleres en temas como leyes estatutarias, participación, Sisben IV, PPNA, Aseguramiento, Salud Pública y Planes de beneficios dirigidos a integrantes de asociación de usuarios.
- Realización de visitas de inspección y vigilancia a los procesos de participación en la salud a las IPS Y EAPB presentes en el Municipio

Se le encarga a SANDRA CAROLINA MOSQUERA una reunión con la gerencia de la E.S.E FRANCISCO LUIS JIMENEZ para que indique la red de servicios como esta y el funcionamiento de los programas la cual esta pendiente desde la reunión anterior.

La asesora YAIRA MELIZA pregunta si los participantes de la reunión pudieron acceder al link enviado por ella con las tareas asignadas, a lo cual los participantes dicen que no pudieron ingresar a este.

De Salud Pública nadie envió la información para ruta de atención de habitante de calle, se recibió la información de la Dra. Eugenia Olmos de todos los programas a lo cual la asesora YAIRA MELIZA ZAPATA ingreso la información de salud pública, aseguramiento y vigilancia lo cual aclara que

	MUNICIPIO DE CAREPA	Código: F-PE-DO-05
	PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ORGANIZACIONAL	Versión: 1
	ACTA DE REUNIONES No. 001	Fecha: Oct. 14/2011

aseguramiento se encontraba allí y se envió a diseño, la señora Marcela pidió que se la enviaran para revisarla.

Programar una reunión con la Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana para socializar las rutas de atención para los habitantes de calle realizando la caracterización definida para esta población.

Realizar un oficio y entregar estas rutas de atención, teniendo en cuenta que lo que hace la secretaria de salud es activarlas, se identifica la persona por medio del SAC se afilia a la EPS cumpliendo los requisitos exigidos para este, la EPS va hacer la encargada de realizar los procedimientos requeridos por este, dependiendo su estado y trasladarlo a una Institución según el caso.

Interviene la señora SANDRA MILLER Profesional Universitario de Salud Pública indicando que ella ha leído sobre el tema y las intervenciones para estas personas no se pueden hacer de manera aislada por que estos habitantes de calle tienen un trastorno mental y desde aseguramiento se no podría activar una ruta si no hay una atención integral da un ejemplo como se realiza en la ciudad de Bogotá, a lo cual la asesora YAIRA MELIZA responde que no se cumplió la primer tarea que era que cada uno descargaba desde su conocimiento y labor que tiene para los habitantes de calle, SANDRA MILLER indica que se debe se debe atender como una jornada donde estén todos los especialistas. Pedir una asesoría virtual con el Departamento donde participen las secretarias de Salud y Protección Social y la Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana y que nos digan esta es la ruta te atención.

La asesora YAIRA MELIZA explica sobre lo que no están solicitando como municipio tener una ruta de atención para los habitantes de calle nosotros como secretaria de salud que le podemos ofrecer mitigando el riesgo desde lo poco que tenemos, la ruta hoy no esta lista, que lo podamos afiliar en salud pero como dice SANDRA CAROLINA MOSQUERA cuando la secretaria de Gobierno la tenga caracterizado e identificado, EUGENIA OLMOS activa rutas con programas sociales y desde salud publica se pueda remitir a una institución mental o de reposo.

Hoy es un problema social por que esta el consumo de droga, la enfermedad mental, la descomposición familiar que nos están pidiendo hoy salud está incumpliendo desde el año pasado con la ruta de atención para los habitantes de calle, interviene SANDRA CAROLINA MOSQUERA indicando que ingresando la política de salud mental se va enriqueciendo la ruta de atención, interviene la Dra EUGENIA OLMOS poniendo como ejemplo al habitante de calle que se encuentra en la parte de afuera de la Alcaldía de Carepa la primera ruta es verificar como se llama la documentación que podamos ubicar la familia por que se sabe que él tiene familia llevarlo al hospital para que le hagan una valoración que lo remitan a psiquiatría de allí que lo remitan a una institución según su diagnostico llamamos a la gobernación al referente de salud mental para que lo trasladen.

SANDRA MILLER interviene diciendo que ella en un documento de Word tiene una ruta para esta atención.

La asesora YAIRA MELIZA indica faltaba salud lo cual ella lo ingreso con los programas de salud pública falta unas líneas telefónicas el nombre de la secretaria que se olvidó ponerlo, además apenas salga el diseño de la ruta de atención se compartirá para que se puedan hacer los aportes correspondientes.

También consulto sobre las tomas de muestras de malaria a lo cual le informa a SANDRA MILLER que las enfermeras auxiliares de los centros de salud de Carepa están capacitadas para la toma de estas.



MUNICIPIO DE CAREPA

PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ORGANIZACIONAL

ACTA DE REUNIONES No. 001


Código: F-PE-DO-05

Versión: 1

Fecha: Oct. 14/2011

Compromisos Actuales	Responsable	Fecha de Logro	Resultado Esperado
Revisar los formatos existentes de calidad en salud, la profesional de aseguramiento informa que se encuentra realizando la revisión inicio con el SAC, a lo cual dice que no tenían un formato para cuenta, No se tenía formato de quejas y reclamos enfocado en salud y construyo uno para este para este proceso ya que el formato del MECI no tiene los elementos requeridos.	SANDRA CAROLINA MOSQUERA	En proceso	Formatos Gestión de Calidad en Salud



Compromisos Actuales	Responsable	Fecha de Logro	Resultado Esperado
Compartir los formatos que tienen adelantados con SANDRA CAROLINA MOSQUERA.	SANDRA MILLER	En proceso	Formatos Gestión de Calidad en Salud
Aprendiz del Sena para el área de aseguramiento	MANUEL ELADIO PALACIOS	01/MARZO/2020	Apoyo a la gestión del área de aseguramiento
Concretar reunión con el hospital para el martes.	SANDRA CAROLINA	10 de marzo de 2021	Información de las redes de servicios y como están los programas y cuales están funcionando.
Pedir los cronogramas de la programación de la salud pública mensual para que el secretario de Salud la revise y Sandra revisar las brigadas de salud.	SANDRA MILLER	En proceso	Articulación con la E.S.E FRANCISCO LUIS JIMENEZ En salud publica

	MUNICIPIO DE CAREPA	Código: F-PE-DO-05
	PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ORGANIZACIONAL	Versión: 1
	ACTA DE REUNIONES No. 001	Fecha: Oct. 14/2011

Sandra indica que históricamente se realizaban las brigadas cada 21 días en la parte de alta, que en pandemia dificulto este proceso, sugiere que en la reunión que se tiene con el hospital se deje establecido un cronograma anual donde se lleve todos los servicios donde la secretaria de salud esté presente en estas, alternando entre funcionarias profesionales de aseguramiento y salud pública.

Compromisos Actuales	Responsable	Fecha de Logro	Resultado Esperado
El encuentro comunitario con el barrio zaicita.	SANDRA MILLER	12 de febrero	Resolver las necesidades y requerimientos de la comunidad en temas de vectores
Realizar el contrato de Salud Pública	YAIRA ZAPATA	09 de marzo de 2021	Firma del contrato
Socializar las actividades del contrato de Salud Pública.	SANDRA MILLER	En proceso	Articulación con la secretaria de salud

- Buscar un espacio para implementar el plan de capacitación teniendo en cuenta a SANDRA CAROLINA MOSQUERA aseguramiento, EUGENIA OLMOS Programas Sociales.
- Enviar el oficio a Secretaria de Educación para la alternancia, ya se realizo las visitas correspondientes y se informó las situaciones de cada uno.
- Compromiso con Paola Mena realizar oficio realizar oficio para las instituciones que no cuentan con suministro de agua basados en la normatividad vigente, Sandra realizar acompañamiento.
- Sandra Miller cargo el POAI tarea que tenía pendiente a 28 de febrero del presente año incluyendo la información de aseguramiento con la información del año anterior.
- Sandra Miller queda pendiente de entregar a SANDRA CAROLINA el formato del POAI ya que debe ingresar rubro, código FUT, en que entorno se va a trabajar esas acciones.
- Sandra Miller entregar a ADRIANA VICTORIA la revisión de los casos de malaria.
- Realizar los ajustes semanales de los casos según la muerte (Neumonía, VIH, Leptospirosis, desnutrición). WILDER – ADRIANA – SANDRA realizado la gestión del riesgo.
- Sandra Miller responder el oficio la estrategia EMI.

Elaboró:  Nombre: LILIANA PATRICIA MUÑOZ VALENCIA Cargo: Técnico Operativo	Revisó y aprobó:  Nombre: MANUEL ELADIO PALACIOS P Cargo: Secretario de Salud y Protección Social
---	--